



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

„Aktywni i zmotywowani” nr: DEPM.05.11-IZ.00-0112/23

§ 1 Informacje ogólne

1. Beneficjentem Projektu „Aktywni i zmotywowani” nr: DEPM.05.11-IZ.00-0112/23 jest Fundacja Równik z siedzibą w Łochowie (86-065), ul. Liściasta 9, który realizuje projekt w Partnerstwie z **Hojnland Roman Landowski** z siedzibą w Chojniczках (89-606), ul. Sosnowa 7 oraz **Ośrodek Szkolenia i Rozwoju Kadr „Denar”** Dorota Wierzgała z siedzibą w Łochowo (86-065), ul. Klonowa 8.
2. Projekt realizowany jest w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet 5: Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.11: Aktywne włączenie społeczne.
3. Czas trwania projektu: 01.03.2024 r. – 28.02.2026 r.
4. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
5. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Aktywni i zmotywowani” nr DEPM.05.11-IZ.00-0112/23.
6. Słownik pojęć:
 - a) **Kandydat/ka Projektu** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie
 - b) **Uczestnik/czka Projektu (UP)** – to osoba, która:
 - spełnia kryteria formalne obligatoryjne (obowiązkowe) udziału w projekcie,
 - złożyła Formularz Aplikacyjny wraz z wymaganymi załącznikami,
 - została zakwalifikowana do udziału w projekcie „Aktywni i zmotywowani” nr: DEPM.05.11-IZ.00-0112/23,
 - podpisała Umowę uczestnictwa na wzór kontraktu socjalnego w projekcie „Aktywni i zmotywowani” nr: DEPM.05.11-IZ.00-0112/23.
 - c) **Osoba bezrobotna** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia;
 - d) **Osoba długotrwale bezrobotna** – osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.



- e) **Osoba bierna zawodowo (BZ)** - osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie jest osobą pracującą ani bezrobotną (zgodnie z Wytycznymi dot. realizacji projektów z udziałem środków EFS+ w regionalnych programach na lata 2021-2027), w przypadku realizacji ww. projektu przyczyną bierności zawodowej jest niepełnosprawność, choroba lub pełnienie ról opiekuńczych;
- f) **Osoba z niepełnosprawnością (ON)** – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 lub uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
- g) **Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.
- h) **Osoba wielokrotnie wykluczona** to osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących ją do wsparcia w projekcie, o których mowa w pkt. 7 powyżej, lub spełniająca więcej niż jedną przesłankę określoną w art.7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Głównym celem projektu jest zwiększenie do 28.02.2026 r. zdolności do zatrudnienia i aktywnego udziału w życiu społeczno-zawodowym 60 [40K/20M] osób dorosłych bez zatrudnienia, dotkniętych/zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym lub biernych zawodowo [BZ], w tym min.24 [16K/8M] osób z niepełnosprawnościami [ON], zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego w województwie pomorskim [WP], wyłącznie na obszarach o ponadprzeciętnym poziomie wykluczenia społecznego oraz miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze lub gmin zagrożonych trwają: Chojnice (1), Czarna Dąbrówka (2), Czarne (3), Człuchów (2), Debrzno (3), Dębica Kaszubska (2), Dzierzgoń (3), Gardeja (2), Gniew (3), Karsin (2), Kępice (3), Koczała (2), Kołczygłowy (2), Lębork (1), -Lichnowy (2), Liniewo (2), Malbork (1), Miastko (3), Morzeszczyn (2), Osieczna (2), Potęgowo (2), Prabuty (3), Ryjewo (2), Rzeczenica (2), Stara Kiszewa (2), Trzebielino (2), Tuchomie (2), Gdzie: (1) – gmina miejska, (2) – gmina wiejska, (3) – gmina miejsko-wiejska [dalej GMINY].

7. Grupa docelowa to 60 [40K/20M] osób dorosłych bez zatrudnienia, dotkniętych/ zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym lub biernych zawodowo BZ, w tym min.24[16K/8M] osoby z niepełnosprawnościami ON, zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego w województwie pomorskim, na obszarach gmin:

Chojnice, Czarna Dąbrówka, Czarne, Człuchów, Debrzno, Dębica Kaszubska, Dzierzgoń, Gardeja, Gniew, Karsin, Kępice, Koczała, Kołczygłowy, Lębork, Lichnowy, Liniewo, Malbork, Miastko, Morzeszczyn, Osieczna, Potęgowo, Prabuty, Ryjewo, Rzeczenica, Stara Kiszewa, Trzebielino, Tuchomie. Każdy z Uczestników/czek Projektu musi należeć do min.1 z grup:

- a) doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego;
- b) o znacznym/umiarkowanym stopniu niepełnosprawności/z niepełnosprawnością sprzężoną/z chorobami psychicznymi/z niepełnosprawnością intelektualną i z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi;



- c) korzystające z FE PŻ;
- d) opuszczające placówki opieki instytucjonalnej;
- e) wykluczone komunikacyjnie;
- f) osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 m-cy.

8. Wsparcie w projekcie dotyczącym aktywnej integracji oferowane jest następującym grupom:

- a) osobom biernym zawodowo;
- b) osobom lub rodzinom korzystającym ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikującym się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniającym co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy;
- c) osobom, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. zatrudnieniu socjalnym;
- d) osobom przebywającym w pieczy zastępczej lub opuszczającym pieczę zastępczą oraz rodzinom przeżywającym trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- e) osobom nieletnim, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich oraz osobom nieletnim zagrożonym demoralizacją i przestępczością;
- f) osobom przebywającym i opuszczającym młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- g) osobom z niepełnosprawnościami;
- h) członkom gospodarstw domowych sprawującym opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- i) osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- j) osobom opuszczającym placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej;
- k) osobom w kryzysie bezdomności, dotkniętym wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożonym bezdomnością;
- l) osobom odbywającym karę pozbawienia wolności, objętym dozorem elektronicznym;
- ł) osobom korzystającym z programu FE PŻ;
- m) osobom należącym do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie;
- n) osobom objętym ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.

9. Informacje o projekcie dostępne są na stronie internetowej <https://rownik.org.pl/> w zakładce Projekty.

10. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

§ 2 Rekrutacja

Rekrutacja przeprowadzona będzie w trybie ciągłym w formie otwartego naboru w gminach objętych Projektem (zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie), a także zgodnie z zasadą równości kobiet i mężczyzn, oraz równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.



1. Zasady naboru:

- I. Nabór Formularzy Aplikacyjnych** (dostępne w Biurze Projektu i na stronie www), z możliwością złożenia osobiście/mailem/przesyłką (dostosowane do potrzeb grupy docelowej), ocenionych pod względem poprawności wypełnienia (możliwość 1 x poprawki uchybień w terminie 3 dni roboczych od powiadomienia) liczy się data wpływu.

Poprzez złożenie Formularza Aplikacyjnego Kandydat/ka do projektu deklaruje gotowość przystąpienia do projektu „Aktywni i zmotywowani” nr: DEPM.05.11-IZ.00-0112/23.

II. OCENA KRYTERIÓW FORMALNYCH (obligatoryjnych), potwierdzających status osoby:

a) która ukończyła 18 rok życia

(wiek określany na podstawie oświadczenia w Formularzu Aplikacyjnym i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie),

b) zagrożonej ubóstwem i wykluczeniem społecznym

(weryfikacja na podstawie Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Aktywni i zmotywowani” nr: DEPM.05.11-IZ.00-0112/23 *OŚWIADCZENIE KANDYDATA/TKI O KWALIFIKOWALNOŚCI dot. osoby dotkniętej/zagrożonej ubóstwem i wykluczeniem społecznym* oraz zaświadczenia z Ośrodka Pomocy Społecznej/kserokopii orzeczenia o stopniu niepełnosprawności itp.) lub biernej zawodowo (weryfikacja na podstawie zaświadczenia z ZUS/potwierdzenia wygenerowanego z Platformy Usług Elektronicznych (PUE ZUS) oraz dodatkowo kserokopii orzeczenia o stopniu niepełnosprawności/zaświadczenia o stanie zdrowia/ zaświadczenia do lekarza/ kserokopii aktu urodzenia dziecka itp.),

c) zamieszkującej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego w województwie pomorskim, na obszarach gmin:

Chojnice, Czarna Dąbrówka, Czarne, Człuchów, Debrzno, Dębica Kaszubska, Dzierzgoń, Gardeja, Gniew, Karsin, Kępice, Koczała, Kołczygłowy, Lębork, Lichnowy, Liniewo, Malbork, Miastko, Morzeszczyn, Osieczna, Potęgowo, Prabuty, Ryjewo, Rzeczenica, Stara Kiszewa, Trzebielino, Tuchomie
(weryfikacja na podstawie oświadczenia zawartego w Formularzu Aplikacyjnym)

d) pozostającej bez pracy

(weryfikacja na podstawie Załącznika nr 3 do Regulaminu rekrutacji uczestnictwa w projekcie „Aktywni i zmotywowani” nr: DEPM.05.11-IZ.00-0112/23 Oświadczenie osoby pozostającej bez zatrudnienia oraz dodatkowo:

- w przypadku osób biernych zawodowo weryfikacja na podstawie zaświadczenia z ZUS/potwierdzenia wygenerowanego z Platformy Usług Elektronicznych PUE ZUS i zaświadczenia z PUP,
- w przypadku osób bezrobotnych weryfikacja na podstawie zaświadczenia z PUP).



- e) doświadczającej wielokrotnego wykluczenia społecznego** z powodu więcej niż 1 z przesłanek kwalifikujących do wsparcia zgodnie z Regulaminem wyboru projektów lub z art. 7 ustawy z dn. 12.03.2004 o pomocy społecznej
(weryfikacja na podstawie Załącznika nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Aktywni i zmotywowani” nr: DEPM.05.11-IZ.00-0112/23 OŚWIADCZENIE KANDYDATA/TKI O KWALIFIKOWALNOŚCI dot. osoby dotkniętej/zagrożonej ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz zaświadczenia lub innego dokumentu poświadczającego daną przesłankę);
- f) osoba z niepełnosprawnością** w stopniu znacznym/umiarkowanym/ z niepełnosprawnością sprzężoną/intelektualną/z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi/ z chorobami psychicznymi
(weryfikacja na podstawie kserokopii orzeczenia o niepełnosprawności lub zaświadczenia o niepełnosprawności);
- g) osoba korzystająca z Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową (FE PŻ)**
(weryfikacja na podstawie stosownego zaświadczenia);
- h) osoba opuszczająca placówkę opieki instytucjonalnej**
(weryfikacja na podstawie stosownego zaświadczenia);
- i) osoba zamieszkująca obszar wykluczony komunikacyjnie**
(weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Aktywni i zmotywowani” nr: DEPM.05.11-IZ.00-0112/23 *Oświadczenie dot. zamieszkiwania obszaru wykluczonego komunikacyjnie*);
- j) osoba, która opuściła jednostkę penitencjarną w ciągu ostatnich 12 miesięcy** (weryfikacja na podstawie stosownego zaświadczenia);

KRYTERIA REKRUTACYJNE PREMIUJĄCE (fakultatywne):

1. osoba z niepełnosprawnością (w załączeniu przedkładam kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności lub zaświadczenie o niepełnosprawności) (+10 pkt.),
2. Kobieta (+3 pkt.),
3. osoba o niskich kwalifikacjach, tj. z wykształceniem nie wyższym niż ponadgimnazjalne (+3 pkt.),
4. Kobieta powracająca na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem dziecka (do 7 lat) (+5 pkt.).

III. Przyjęcie do projektu

- 1 Do projektu przyjętych zostanie 60 osób (40 kobiet/20 mężczyzn) spełniających kryteria formalnej i z największą ilością punktów w ramach list rankingowych (według malejącej liczby punktów). Każda lista rankingowa będzie zamykana po zebraniu 20 osób zgłoszeń.
- 2 Informacje o wynikach naboru zostaną przekazane Kandydatom/tkom pisemnie bądź mailowo oraz telefonicznie w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia oceny Formularzy Aplikacyjnych.
- 3 Po zakończonym naborze (po zebraniu 20 zgłoszeń) zostaną utworzone listy rankingowe, które będą dostępne w Biurze Projektu.
- 4 W przypadku uzyskania przez Uczestników/czki Projektu takiej samej liczby punktów, pierwszeństwo będą miały osoby z niepełnosprawnościami, kobiety, a następnie decydować będzie kolejność zgłoszeń.



5. Jeśli zainteresowanie projektem będzie większe niż zakładane, zostaną utworzone listy rezerwowe osób spełniających kryteria formalne według malejącej liczby punktów. Osoby z list rezerwowych wejdą do projektu po rezygnacji/wykluczeniu Uczestnika/czki Projektu.

IV. Podpisanie umów uczestnictwa w projekcie „Aktywni i zmotywowani” nr: DEPM.05.11-IZ.00-0112/23

Kandydaci/cki zakwalifikowani do projektu podpiszą:

- Umowę uczestnictwa na wzór kontraktu socjalnego w projekcie „Aktywni i zmotywowani” nr: FEPM.05.11-IZ.00-0112/23 (wraz z oświadczeniem, że nie uczestniczy w żadnym innym projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej i nie przystąpi do czasu zakończenia udziału w projekcie „Odkryj swoje możliwości” nr FEPM.05.11-IZ.00-0076/23 do innego projektu współfinansowanego ze środków UE),
- Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie - *Oświadczenie Kandydata/ki o kwalifikowalności dot. osoby dotkniętej/zagrożonej ubóstwem i wykluczeniem społecznym,*
- Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – *Oświadczenie osoby pozostającej bez zatrudnienia,*
- Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – *Oświadczenie Kandydata/ki o nieuczestniczeniu w innym projekcie dofinansowanym z EFS Plus,*
- Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – *Oświadczenie dot. zamieszkiwania obszaru wykluczonego komunikacyjnie.*

§ 3 Uprawnienia i obowiązki Uczestnika/czki Projektu

1. Uczestnik/czka Projektu jest uprawniony/a do:
- a) nieodpłatnego udziału w projekcie,
 - b) otrzymania materiałów biurowych (na grupowych treningach kompetencji społecznych) i materiałów dydaktycznych podczas szkolenia zawodowego,
 - c) otrzymania wyżywienia podczas szkoleń zawodowych – w dniu, w które intensywność szkoleń przekracza 6h/dzień (obiad składający się z 2 dań i napoju),
 - d) otrzymania stypendium szkoleniowego za udział w minimum 80% godzin w szkoleniu zawodowym, w wysokości nieprzekraczającej 120% zasiłku, o którym mowa w art.72 ust. 1 pkt. 1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jeżeli miesięczna liczba godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin. W przypadku niższej miesięcznej liczby godzin szkolenia, wysokość stypendium szkoleniowego ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium to nie może być niższe niż 20% ww. zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Kwota stypendium jest kwotą brutto nieuwzględniającą składek na ubezpieczenie społeczne płacone przez płatnika tj. Beneficjenta i wynosi 11,94 zł/godzinę szkolenia (na dzień składania wniosku o dofinansowanie projektu). Stypendium nie przysługuje za dni nieobecności (wypłata dokonana



będzie na podstawie listy obecności po zakończeniu szkolenia). Wyjątkiem jest nieobecność spowodowana chorobą, udokumentowana stosownym zwolnieniem lekarskim,

- e) otrzymania stypendium stażowego (jeśli Uczestnik/czka Projektu zostanie objęty formą wsparcia w ramach realizacji Indywidualnej Ścieżki Reintegracji) za każdy miesiąc odbytego stażu, które miesięcznie wynosi 120% zasiłku (tj. 1790,30 zł na dzień składania wniosku o dofinansowanie projektu), o którym mowa w art.72 ust.1 pkt 1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jeżeli miesięczna liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż 160 godzin (140 godzin w przypadku osób z niepełnosprawnością zaliczaną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności). Czas pracy stażysty nie może przekraczać 8 godzin/dobę i 40 godzin/tydzień (w przypadku osób z niepełnosprawnością 7 godzin/dobę i 35 godzin/tydzień). W przypadku niższego miesięcznego wymiaru czasu, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie,
- f) objęcia ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) podczas odbywania stażu oraz badaniami lekarskimi przed rozpoczęciem stażu,
- g) objęcia badaniami lekarskimi przed rozpoczęciem szkoleń zawodowych (w zależności od tematyki szkolenia),
- h) otrzymania refundacji zwrotów kosztów dojazdu na szkolenie oraz staż. Szczegóły dotyczące przysługujących zwrotów kosztów dojazdu zawarte są w odrębnym Regulaminie zwrotu kosztów dojazdu dla Uczestników/czek Projektu „Aktywni i zmotywowani” nr: FEPM.05.11-IZ.00-0112/23,
- i) otrzymania refundacji zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7/osobą zależną na szkoleniu oraz stażu. Szczegóły dotyczące przysługujących zwrotów kosztów opieki zawarte są w odrębnym Regulaminie zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7/osobą zależną dla Uczestników/czek Projektu „Aktywni i zmotywowani” nr: FEPM.05.11-IZ.00-0112/23,
- j) otrzymania zaświadczenia/certyfikatu potwierdzającego nabycie kompetencji lub kwalifikacji (dotyczy szkolenia zawodowego i grupowych treningów kompetencji społecznych) oraz zaświadczenia o ukończeniu stażu (dotyczy Uczestników/czek Projektu, którzy zostaną objęci stażem w ramach projektu).

2. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do:

- a) uczestnictwa we wsparciu oferowanym w ramach Projektu, wynikającym z opracowanej Indywidualnej Ścieżki Reintegracji,
- b) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych,
- c) wypełniania ankiet/testów przeprowadzanych podczas trwania Projektu,
- d) wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją Projektu,
- e) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Aktywni i zmotywowani” nr: FEPM.05.11-IZ.00-0112/23,
- f) podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie z dniem rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia, oraz przestrzegania zapisów tej umowy,
- g) przestrzegania oraz realizowania zapisów umowy szkoleniowej (dotyczy Uczestników/czek Projektu, którzy zostaną objęci w projekcie szkoleniem zawodowym),
- h) systematycznego uczestnictwa we wszystkich przydzielonych formach wsparcia,



- i) przekazania Beneficjentowi Projektu informacji o statusie na rynku pracy, a także na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz o uzyskaniu kwalifikacji/ kompetencji w terminie do 4 tygodni od ukończenia udziału w projekcie,
- j) informowania Beneficjenta projektu o zmianach w zakresie danych osobowych i kontaktowych podanych w Formularzu Aplikacyjnym, podjęciu zatrudnienia, zmianie miejsca zamieszkania oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

§ 4 Uprawnienia i obowiązki Beneficjenta Projektu

1. Beneficjent zobowiązany jest do:

- a) monitorowania udzielonego wsparcia;
- b) wydania każdemu Uczestnikowi/czce Projektu stosownych zaświadczeń/ certyfikatów;
- c) wypłaty stypendium szkoleniowego (Uczestnikom/czkom Projektu objętym szkoleniami zawodowymi);
- d) wypłaty stypendium stażowego (Uczestnikom/czkom Projektu objętym stażem);
- e) odprowadzania składek ZUS od kwoty stypendium szkoleniowego przyznanego Uczestnikowi/czce Projektu;
- f) odprowadzania składek ZUS od kwoty stypendium stażowego przyznanego Uczestnikowi/czce Projektu;
- g) zapewnienia Uczestnikom/czkom Projektu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) podczas odbywania stażu oraz pokrycia kosztów badań lekarskich przed rozpoczęciem stażu;
- h) zwrotu kosztów dojazdu na formy wsparcia zgodnie z odrębnym Regulaminem;
- i) zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7/osobą zależną zgodnie z odrębnym Regulaminem.

2. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestników/czek Projektu w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Zarząd Województwa Pomorskiego pełniącego funkcję Instytucji Zarządzającej, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację projektu.

3. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności z tytułu następstw nieszczęśliwych wypadków niezawinionych przez Beneficjenta.

§ 5 Zakres wsparcia

W ramach projektu dla Uczestników/czek Projektu zaplanowano wsparcia:



a) Zadanie 1 Indywidualna Ścieżka Reintegracji

Uczestnicy/czki Projektu rozpoczną udział w projekcie od indywidualnych spotkań z doradcą zawodowym i coachem, którzy zidentyfikują ich indywidualne potrzeby, sytuację społeczno-zawodową, deficyty i predyspozycje.

ZAKRES WSPARCIA:

1. Indywidualne PORADNICTWO ZAWODOWE WRAZ Z IŚR dla każdego UP (po procesie rekrutacji 3h zegarowe/UP), obejmujące:

- pogłębioną analizę potrzeb (zakres i intensywności wsparcia, doboru szkoleń),
- opracowanie i objęcie IŚR,
- określenie stopnia oddalenia od rynku pracy,
- analizę osobowości zawodowej i określenie predyspozycji zawodowych celem zaplanowania rozwoju kariery zawodowej,
- określenie potencjału: analiza mocnych i słabych stron,

2. Indywidualne WSPARCIE COACHA dla każdego UP (3h zegarowe/UP; rodzaj

wsparcia zależny od potrzeb UP), obejmujące:

- motywację do wytrwania w zaplanowanych działaniach,
- wspieranie w czasie wyboru kierunku rozwoju zawodowego lub pierwszym określeniu podjęcia nowej pracy,
- wzmacnianie potencjału, pogłębianie mocnych i niwelowanie słabych stron,
- radzenie sobie ze stresem i przezwyciężanie problemów życiowych,
- weryfikacja nabytych umiejętności społecznych (wspieranie w kształtowaniu umiejętności społecznych, wspomaganie rozwoju osobistego i sfery emocjonalnej)

Na każdym etapie realizacji IŚR uczestnik projektu będzie mieć zapewniony dostęp do wsparcia:

pośrednika pracy, doradcy zawodowego oraz coacha

POTRZEBA REALIZACJI wynika z potrzeb i konieczności niwelowania barier UP. Umiejętności miękkie są jednym z kryteriów decydujących o zatrudnieniu. Są to kompetencje kluczowe potrzebne każdemu człowiekowi do samorealizacji i rozwoju osobistego, integracji społecznej i zatrudnienia (por. Zalecenie PE i Rady 2006/962/WE).

b) Zadanie 2 Trening umiejętności społecznych i wzmocnienie kompetencji społecznych

Każdy Uczestnik/czka Projektu weźmie udział w 2 GRUPOWYCH TRENINGACH UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH i 1 Indywidualnym SPOTKANIU Z PRAWNIKIEM

ZAKRES WSPARCIA:

1. Trening ekonomiczny (16h dydaktyczne/grupę):

- wzmocnienie i rozwój umiejętności wykorzystania czynności życia codziennego w obszarze kształtowania i podtrzymywania orientacji w wartości pieniądza i towaru oraz umiejętności planowania wydatków według swoich potrzeb ale i możliwości.



Trening ekonomiczny służy do rozwijania umiejętności wykorzystania czynności życia codziennego w zakresie:

- kształtowania i podtrzymywania orientacji w wartości pieniądza i towaru,
- umiejętności planowania wydatków wedle swoich potrzeb i możliwości,
- nauka gospodarowania pieniędzmi, orientacji w cenach towarów i usług,
- planowanie najpotrzebniejszych zakupów, wybór sklepu pod względem cenowym,
- planowanie wydatków na cały miesiąc, oszczędne gospodarowanie budżetem oraz racjonalne wydawanie pieniędzy (wydatki stałe, takie jak czynsz za mieszkanie i inne opłaty związane z utrzymaniem domu),
- wybieranie sprzętów AGD pod względem oszczędności energii,
- nauka podstawowych pojęć ekonomicznych takich jak: pieniądz, wartość pieniądza, nominały (bilon, banknot), jak rozróżnić fałszywe pieniądze, deficyt budżetowy, inflacja, popyt, podaż, cena netto, cena brutto, podatek VAT i ich rodzaje, barter, bank, weksel, konta bankowe, lokaty i ich rodzaje, różne formy płatności,

2. Warsztaty zarządzanie sobą (16h dydaktyczne/grupę):

- utrzymanie porządku,
- dbałość o czystość,
- terminowość, dbanie o zdrowie,
- opieka nad dziećmi,
- porady dentystyczne, fryzjerskie, kosmetyczne,

3. Porady prawne (1h zegarowa/os):

- poradnictwo w sytuacjach rodzinnych,
- wychodzenie z długów,
- sprawy alimentów,
- niepełnosprawność dzieci,
- prawa i przywileje.

c) Zadanie 3 Wsparcie psychologa

Liczba spotkań i czas trwania będą ustalane indywidualnie z psychologiem i dostosowane do potrzeb UP (śr. 4h/osoba). Indywidualne spotkania z psychologiem stanowią uzupełnienie zadań 1 i 2.

ZAKRES WSPARCIA:

- wzmacnianie potencjału, pogłębianie mocnych i niwelowanie słabych stron zidentyfikowanych na etapie realizacji zadania 1,
- radzenie sobie ze stresem i przezwyciężanie problemów życiowych,
- motywacja do wytrwania w zaplanowanych działaniach,
- weryfikacja nabytych umiejętności społecznych (wspieranie w kształtowaniu umiejętności społecznych, wspomaganie rozwoju osobistego i sfery emocjonalnej)



d) Zadanie 4 Szkolenia zawodowe

CHARAKTER WSPARCIA:

1. Szkol. będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem UP oraz zdiagnozowanymi potrzebami właściwego lokalnego/ regionalnego rynku pracy (z uwzględnieniem Barometru Zawodów dla woj./ oczekiwań pracodawców deklaruj. przyjęcie UP na staż/ zatrudnienie po stażu).
2. UP przysługuje stypendium szkoleniowe (120% kwoty zasiłku, określone w art. 72 ust.1 pkt1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy, proporcjonalnie do liczby h szkol.). Kwota została powiększona o składki podmiotu kierującego na szkolenie.
3. W projekcie będą realizowane wyłącznie kursy i szkolenia, wynikające z opracowanych w ramach działań projektowych IŚR kończące się nabyciem kompetencji i/lub uzyskaniem kwalifikacji (kursy i szkolenia dopasowane do potrzeb i wspierające sytuację zawodową danego UP na rynku pracy).
4. Efektem szkolenia będzie nabycie kwalifikacji (konkretnych efektów uczenia się uzyskiwanych w toku szkolenia), potwierdzone odpowiednim dokumentem (np. certyfikaty, który powinien zawierać informacje na temat uzyskanych przez uczestnika efektów uczenia się w rozumieniu wytycznych ministra właściwego ds. rozwoju region. dot. monitor. postępu rzeczowego realizacji progr. na lata 2021–2027 i LWK2021 dla EFS+.
5. Warunkiem zakończ. działu w szkoleniu jest frekwencja na poziomie min. 90%.

ZAKRES WSPARCIA:

Zajęcia grupowe realizowane pon.-piątek lub piątek-niedz. - zależnie od możliwości UP

5 grup x 12 os./grupa

Dla wszystkich UP przewidziano szkolenia zawodowe w wymiarze średnio 80h lekcyjnych/UP (śr. 10 dni szkoleniowych po 8h/dzień)

e) Zadanie 5 Staże zawodowe

1. Realizowane dla 10 UP, u których udział w ww. formie wsparcia zostanie wskazany jako niezbędny w IŚR (przy współpracy z lokalnymi pracodawcami).
2. Realizacja staży musi być zgodna z tematyką szkoleń oferowanych w projekcie na rzecz uczestnika lub posiadanymi przez niego kwalifikacjami lub kompetencjami.

ZAKRES WSPARCIA:

- 3 miesiące na osobę 8h/dzień (7h w przypadku os. z niepełnosprawnościami o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności),
- UP otrzymają stypendium stażowe w wysokości 120% kwoty zasiłku, określonego w art. 72, ust.1 pkt1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- na zakończenie pracodawca wystawi opinię ze stażu (referencje - o ile dotyczy),
- UP otrzymają zaświadczenie ukończenia stażu,
- realizowane zgodnie z zaleceniem Rady z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie ram jakości staży (Dz.Urz. UE C 88 z 27.03.2014, str. 1) oraz z Polskimi Ramami Jakości Praktyk i Staży.



f) Zadanie 6 Pośrednictwo pracy

CHARAKTER WSPARCIA:

Pośrednictwo pracy przeprowadzone będzie w dwóch formach:

1. Osobistych (indywidualnych) spotkań z UP - obejmujących wspólne omówienie celów i zasad realizacji pośrednictwa pracy, przygotowanie UP do rozmów kwalifikacyjnych z pracodawcami itp.
2. Doraźnej indywidualnej - w ramach której pośrednik pracy będzie:
 - służył UP pomocą m.in. przy przygotowania listów motywacyjnych, CV, komunikacji z UP ws. sposobów samodzielnego poszukiwania pracy i efektów samodzielných działań UP,
 - przysyłał do UP informacje o bieżących ofertach pracy itp.,
 - pozyskiwał firmy oferujące miejsce pracy.

Pośrednictwo pracy pomoże w jak najtrafniejszym doborze, w możliwie krótkim terminie odpowiedniego stanowiska pracy dla Uczestnika/czki Projektu.

Dobór form wsparcia zależny będzie od indywidualnych potrzeb i możliwości poszczególnych Uczestników/czek Projektu i zostanie określony na podstawie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji.

§6 Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

1. Obecność na zajęciach przewidzianych dla Uczestnika/czki Projektu jest obowiązkowa.
2. Uczestnik/czka Projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować Kierownika projektu o przyczynach nieobecności na zajęciach.
3. Uczestnik/czka Projektu może (w uzasadnionych przypadkach) opuścić maksymalnie 20% godzin zajęć grupowych form wsparcia. W przypadku zajęć indywidualnych frekwencja musi wynosić 100%.
4. W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w Projekcie (np. zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), Uczestnicy/czki Projektu mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.
5. Uczestnik/czka Projektu może zostać skreślony z listy Uczestników/czek Projektu, gdy liczba godzin nieobecności na zajęciach przekracza 20% ogólnej liczby godzin poszczególnych zajęć. W przypadku przerwania udziału w Projekcie z winy Uczestnika/czki Projektu i uznaniu poniesionych z tego tytułu kosztów za niekwalifikowane, Beneficjent może zażądać od Uczestnika/czki Projektu zwrotu kosztów poniesionych do momentu przerwania udziału w Projekcie.

§ 7 Rozwiązanie umowy uczestnictwa w projekcie przez Beneficjenta

1. Beneficjent może dokonać jednostronnego wypowiedzenia umowy uczestnictwa w projekcie z powodu:
 - a) istotnego naruszenia przez Uczestnika/czkę Projektu postanowień umowy;



- b) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas korzystania ze wsparcia przewidzianego w projekcie;
 - c) opuszczenia przez Uczestnika/czkę Projektu 20% godzin zajęć przewidzianych na danej formie wsparcia (łącznie zarówno usprawiedliwionych, jak i nieusprawiedliwionych) i nieuzyskania zgody Kierownika projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie;
 - d) podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.
2. Wypowiedzenie umowy jest skuteczne od dnia doręczenia Uczestnikowi/czce Projektu, drogą listową na adres wskazanych w niniejszej umowie, oświadczenia o jej rozwiązaniu.
 3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Beneficjenta z przyczyn określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Beneficjent ma prawo żądania kary umownej w wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów udziału Uczestnika/czki Projektu w danej formie wsparcia. Zwrot nie może dotyczyć refundacji wydatków faktycznie poniesionych przez Uczestnika/czkę Projektu (np. kosztu dojazdu na szkolenia, staż itp. – jeśli dotyczy) ani wypłaconych Uczestnikowi/czce Projektu należnych świadczeń za okres jego faktycznego udziału w danej formie wsparcia (np. stypendium).
 4. Beneficjent może odstąpić od żądania zwrotu kosztów, o których mowa w pkt. 3 niniejszego paragrafu, w indywidualnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli przyczyną niedotrzymania warunków umowy było wystąpienie nadzwyczajnych i niezawinionych przez Uczestnika/czkę Projektu okoliczności życiowych lub losowych.
 5. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się w szczególności chorobę Uczestnika/czki Projektu, której charakter uniemożliwia osobiste stawiennictwo na zajęciach i powodująca przekroczenie dopuszczalnej liczby godzin nieobecności. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany jest do przedstawienia wiarygodnego dokumentu potwierdzającego wystąpienie tych okoliczności.
 6. Jeżeli w trakcie realizacji projektu lub po jego zakończeniu wyjdzie na jaw, że Uczestnik/czka Projektu podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych, które powodują, że Uczestnik/czka Projektu nie spełniał warunków udziału w projekcie, albo, gdy wyjdzie na jaw, że Uczestnik/czka Projektu nie spełniał warunków do otrzymania poszczególnych świadczeń w ramach wsparć Beneficjent ma prawo żądania kary umownej w wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów udziału Uczestnika/czki Projektu.
 7. Beneficjent ma prawo rozwiązać umowę uczestnictwa w projekcie w trybie natychmiastowym – jednostronnie w przypadku okoliczności nieprzewidzianych przez Beneficjenta tj. w przypadku wystąpienia siły wyższej:
 - a) klęski żywiołowej
 - b) nagłego zjawiska pogodowego: trąby powietrznej
 - c) epidemii
 - d) wojny
 - e) strajku
 - f) rozwiązania umowy przez Zarząd Województwa Pomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej FEP 2021-2027, z którą podpisana została umowa o dofinansowanie projektu.
 8. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w Projekcie (tj. z przyczyn zależnych od Uczestnika Projektu), Beneficjent może obciążyć Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa w Projekcie za okres od dnia rozpoczęcia udziału w Projekcie do dnia złożenia przez Uczestnika Projektu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.



9. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie określonym w § 7. ust. 8 Uczestnik Projektu będzie zobowiązany do zwrotu poniesionych przez Beneficjenta projektu kosztów w postaci kary umownej w wysokości 100% kosztów uczestnictwa, tj. 10.5415,25 zł. Kara umowna będzie płatna na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty wysłanego przez Beneficjenta projektu, w terminie i na rachunek wskazany w wezwaniu.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
2. Regulamin może ulec zmianie.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu będą wprowadzane w formie aneksu i będą obowiązywały od dnia publikacji ich na stronie internetowej projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie - *Formularz Aplikacyjny*

Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie - *OŚWIADCZENIE*

*KANDYDATA/TKI O KWALIFIKOWALNOŚCI dot. osoby dotkniętej/zagrożonej ubóstwem i
wykluczeniem społecznym*

Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie - *OŚWIADCZENIE*

osoby pozostającej bez zatrudnienia

Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie - *OŚWIADCZENIE*

*KANDYDATA/TKI o nieuczestniczeniu w innym projekcie dofinansowanym z Europejskiego
Funduszu Społecznego Plus*

Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie - *OŚWIADCZENIE*

dot. zamieszkiwania obszaru wykluczonego komunikacyjnie