**Regulamin zwrotu kosztów opieki nad osobą zależną dla Uczestników projektu**

**„4 Kroki”**

**I. Osoby uprawnione do ubiegania się o refundację kosztów opieki nad osobą zależną.**

Refundacja kosztów opieki nad osobą zależną przysługuje za dni udziału w :

- szkoleniach zawodowych

- stażach zawodowych

**II. Postępowanie przy ubieganiu się o refundację kosztów opieki nad osobą zależną**.

1. Uczestnik projekt mający dziecko/dzieci składa stosowny wniosek zawierający do wglądu akt urodzenia dziecka, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności dziecka, w przypadku posiadania dziecka niepełnosprawnego do 18 roku życia, orzeczenie o niepełnosprawności.
2. Wniosek o refundację poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem należy złożyć w terminie 7 dni od dnia zakończenia: szkoleniach zawodowych, stażach zawodowych.
3. Rozpatrywane będą tylko wnioski zawierające komplet dokumentów.
4. Refundacja kosztów uzależniona jest od posiadanego limitu środków w Projekcie przeznaczonych na ten cel.
5. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem 6. roku życia następuje tylko na podstawie zatwierdzonego przez Projektodawcę oświadczenia Uczestnika projektu o wysokości poniesionych kosztów z tytułu opieki nad osobą zalezną, składanego przez Uczestnika projektu.
6. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem odbywa się przelewem na podane przez Uczestnika projektu konto bankowe, w terminie do 30 dni od daty zatwierdzenia oświadczenia. W związku z realizacją projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego ostateczny termin wypłaty zwrotu uzależniony jest od dostępności środków na koncie Projektodawcy.
7. Ośrodek Szkolenia i Rozwoju Kadr „Denar” ustalił zwrot kosztów opieki w wysokości maksymalnie 350 zł na dziecko dla 12 Uczestników Projektu.

**III. Warunki refundacji kosztów opieki nad dzieckiem**.

1. Projektodawca refunduje koszty opieki nad dzieckiem pod warunkiem poniesienia tych kosztów oraz udokumentowania ich poniesienia (np. rachunki z instytucji opiekującymi się dzieckiem, umowy cywilno-prawne zawarte z osobami fizycznymi sprawującymi opiekę nad dzieckiem wraz z dokumentem potwierdzającym odprowadzenie odpowiednich składek i opłat - z wyłączeniem osób bliskich np. babcia, dziadek, ciocia itp.)

2. Refundacja nie przysługuje za dni nieusprawiedliwionej nieobecności na formach wsparcia oraz w przypadku przerwania udziału w projekcie.

Bydgoszcz, dn. .............................

............................................................................

(Nazwisko i imię)

............................................................................

(Adres zamieszkania)

............................................................................

PESEL: …………………………………………………………..

**Wniosek o zwrot kosztów opieki nad osobą zależną**

Ja, niżej podpisana, ……………………………………… wnioskuję o dokonanie refundacji poniesionych przeze mnie kosztów opieki nad …………………………….. o imieniu i nazwisku ……………………………………….……………………..………… data ur. ……………................................. za okres od ………………….…....... do ……………………....…… .

Nadmieniam, że w dniach od  ....................... do .............................. uczestniczyłem/łam w spotkaniu szkoleniu zawodowym/ stażu1 w ramach projektu „4 Kroki”. Z tytułu opieki w wyżej wymienionym okresie poniosłem/am koszty w łącznej wysokości ........................................... zł.

Załączniki:

1. Rachunek/faktura/zaświadczenie, potwierdzające wysokość poniesionych kosztów z tytułu opieki nad dzieckiem1

……………………..……………………………

(data i czytelny podpis)