Łochowo, 28 październik 2019 r.

**Znak sprawy: RR/01/4K/2019**

**Rozeznanie rynku dotyczące wynajmu Sali na indywidualne sesje z doradcą zawodowym, coach, psychologiem, pośrednikiem pracy oraz na Warsztaty Aktywnego poszukiwania Pracy.**

Ośrodek Szkolenia i Rozwoju kadr „Denar” Dorota Wierzgała zaprasza do składania ofert **na wynajem Sali na indywidualne sesje z doradcą zawodowym, coach, psychologiem, pośrednikiem pracy oraz na Warsztaty Aktywnego poszukiwania Pracy.**

Ośrodek Szkolenia i Rozwoju kadr „Denar” Dorota Wierzgała realizująca projekt „4 Kroki” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, **zaprasza do złożenia ofert na wynajem Sali na indywidualne sesje z doradcą zawodowym, coach, psychologiem, pośrednikiem pracy oraz na Warsztaty Aktywnego poszukiwania Pracy** dla uczestników i uczestniczek projektu:

 - indywidualnych sesji z doradcą zawodowym - 280 godzin;

- indywidualnych sesji coachingowych z doradcą ds. godzenia życia zawodowego i rodzinnego - 280 godzin;

- indywidualnych sesji z psychologiem - 280 godzin,

- indywidualnych sesji z pośrednikiem pracy – 280 godzin,

- Sala szkoleniowa na potrzeby Warsztatów Aktywnego Poszukiwania Pracy – 112 godzin.

Za 1 godzinę wynajmu należy rozumieć jako godzinę zegarową.

Wykonawca podaje cenę brutto i netto za wynajem Sali.

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest w formie rozeznania rynku, zgodnie z procedurą rozeznania rynku określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz  Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy na **wynajem Sali na indywidualne sesje z doradcą zawodowym, coach, psychologiem, pośrednikiem pracy oraz na Warsztaty Aktywnego poszukiwania Pracy**

Łączna liczba najmu to 1232 godzin.

Usługi realizowane będą w Bydgoszczy w godzinach 8.00-20.00, w okresie od października 2019 do 31 grudnia 2020 roku  wg uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby godzin planowanego wynajmu sal w  zależności od przebiegu procesu rekrutacji uczestników do projektu lub przypadku zmiany  liczby uczestników.

Wymagania dotyczące realizacji usług:

1. Wynajmowane sale powinny posiadać nie mniej niż 20m2 ( w bliskim sąsiedztwie z komunikacją miejską oraz w biskim sąsiedztwie z PKP lub PKS) oraz spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy stawiane pomieszczeniom, w których organizowane są usługi doradztwa/szkolenia. Powinny być utrzymane w czystości.
2. Wynajmujący ma obowiązek zapewnić w salach oświetlenie dzienne i sztuczne, odpowiednią i regulowalną temperaturę w zależności od pory roku, wymianę powietrza, zabezpieczenie przed wilgocią, niekorzystnymi warunkami cieplnymi i nasłonecznieniem, z dostęp do toalet damskiej oraz męskiej (w pobliżu).
3. Wynajmowane sale powinny posiadać łatwy dostęp do źródła prądu ( gniazdka + przedłużacz).
4. Wynajmowane sale powinny posiadać ekran lub przynajmniej jedna biała ściana (lub bardzo jasna) pionowa ściana, na której można wyświetlać obraz z rzutnika,
5. Wynajmowane sale powinny zapewniać warunki dyskrecji (sala zamknięta, bez możliwości przechodzenia przez nią lub przebywania osób nie biorących udziału w szkoleniu).
6. W przypadku obecności osób z niepełnosprawnością Wynajmujący zapewni dostęp do sal spełniających wymagania dostępu do osób z niepełnosprawnością (brak barier architektonicznych ).
7. Wynajmujący powinien udostępniać sale w sposób uzgodniony z Zamawiającym, tj. według uzgodnionego harmonogramu.
8. Wynajmujący oznaczy sale zgodnie z wymogami, za pomocą plakatów/innych informacji dostarczonych przez Zamawiającego.

**III. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:**

702000000-3 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości stanowiących własność

1. **Termin wykonania zamówienia:**

Planowany termin realizacji usług: październik 2019 – grudzień 2020 roku wg uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu. Szczegółowy harmonogram usług zostanie przedstawiony przez Zamawiającego po rozstrzygnięciu postępowania i zrekrutowaniu uczestników i uczestniczek projektu.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby uczestników, godzin i terminu realizacji usług w zależności od przebiegu procesu rekrutacji uczestników do projektu oraz zmiany liczby godzin doradztwa indywidualnego i szkolenia grupowego.

1. **Opis warunków udziału w postępowaniu:**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają poniższe kryteria:

1. Posiadają tytuł prawny do wynajmowanych sal doradczych i szkoleniowych.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeśli przepisy prawa nakładają taki obowiązek
3. Dysponują odpowiednim potencjałem
4. Znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.
5. Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby/firmy, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru, a Wynajmującym, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia      w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

1. **Kryteria oceny ofert, wagi procentowe/punktowe, opis przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:**

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium/kryteria:

**Cena -100% (100 pkt)**

1. Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium **cena (**cena brutto) otrzyma najtańsza oferta według wzoru:

C minimalna

Cena = ————————- x 100

C oferty badanej

Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio niższą ilość punktów.

Zamawiający wybierze najkorzystniejsze oferty  w oparciu o cenę.

**IV. Opis sposobu przygotowania ofert:**

W odpowiedzi na zamówienie:

1. Ofertę składa się w formie pisemnej wypełniając „FORMULARZ OFERTOWY

DO ROZEZNANIA RYNKU” stanowiący Załącznik nr 1.

1. Do oferty należy dołączyć:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiący Załącznik nr 2,

- oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym stanowiący Załącznik nr3,

1. Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim.
2. Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
3. Oferta Wykonawcy oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę.

1. **Forma, miejsce i termin składania ofert:**

Oferta powinna być złożona (osobiście/pocztą/przesyłką kurierską lub za pośrednictwem poczty elektronicznej)**do dnia  04 listopada 2019 r. do godz. 10:00 w** formie:

–  pisemnej w siedzibie Ośrodka Szkolenia i Rozwoju Kadr „Denar”, 860-065 Łochowo, ul. Klonowa 8 (Sekretariat), w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Znak sprawy: RR/01/4K/2019”

– elektronicznej na adres: [**denar@denar.edu.pl**](mailto:denar@denar.edu.pl) w tytule z dopiskiem „Znak sprawy: RR/01/4K/2019”

W przypadku przysłania oferty za pośrednictwem poczty lub przesyłki kurierskiej, za termin złożenia oferty przyjmuje się termin wpływu oferty (przesyłki) do sekretariatu Zamawiającego na w/w adres, w przypadku poczty elektronicznej datę wpływu na adres wskazany przez Zamawiającego.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty lub braku któregokolwiek z wymaganych dokumentów/informacji oraz za przesłanie/złożenie oferty w innym miejscu, niż wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym.

1. **Osoby do kontaktów:**

Dorota Wierzgała, adres e-mail: [denar@denar.edu.pl](mailto:denar@denar.edu.pl)

a. Wykaz załączników (wersje elektroniczne do pobrania na stronie www.denar.edu.pl, w zakładce: Zapytania ofertowe):

1. ZAŁĄCZNIK NR 1

2. ZAŁĄCZNIK NR 2

3. ZAŁĄCZNIK NR 3

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY**

**DO ROZEZNANIA RYNKU na sale**

1. **Zamawiający:**

Ośrodek Szkolenia i Rozwoju Kadr „Denar” Dorota Wierzgała

ul. Klonowa 8

86-065 Łochowo

NIP: 5541444610

e-mail: denar@denar.edu.pl

1. **Projekt:**

**4 Kroki”** nr **POWR.01.02.01-04-0009/19**

1. **Dane Oferenta:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Oferenta /  Imię i Nazwisko: |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |
| Adres: |  |
| Nr telefonu: |  |
| Adres e-mail: |  |

1. **Wycena usługi:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dane Zamawiającego:** | | | | | | |
| Nazwa | | Ośrodek Szkolenia i Rozwoju Kadr „Denar” | | | | |
| Numer REGON | | 091495870 | | | | |
| Numer NIP | | 5541444610 | | | | |
| **Dane teleadresowe Zamawiającego:** | | | | | | |
| Adres | | ul. Klonowa 8, 86-065 Łochowo | | | | |
| E-mail | | denar@denar.edu.pl | | | | |
| Tel. | | 509 633 635 | | | | |
| Osoba do kontaktu (przedstawiciel Zamawiającego) | | Dorota Wierzgała | | | | |
| **Zakres oferty:** | | | | | | |
| **Rodzaj wsparcia**  **(a)** | **Cena [netto PLN] za 1 godzinę**  **(b)** | | **Cena [brutto PLN] za 1 godzinę (c)** | **Ilość godzin**  **(d)** | **Wartość netto**  **( b x d )** | **Wartość brutto**  **( c x d )** |
| Indywidualne sesje z doradcą zawodowym |  | |  | 280 godzin |  |  |
| Indywidualne sesje z psychologiem |  | |  | 280 godzin |  |  |
| Indywidualne sesje coachingowe z doradcą ds. godzenia życia zawodowego i rodzinnego |  | |  | 280 godzin |  |  |
| Indywidualne pośrednictwo pracy. |  | |  | 280 godzin |  |  |
| Sala na potrzeby realizacji Warsztatów Aktywnego poszukiwania Pracy |  | |  | 112 godzin |  |  |

1. **Oświadczenia**

**Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:**

1. sala spełnia wymagania opisane w rozeznaniu cenowym.
2. zaoferowane przeze mnie ceny obejmują wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia,
3. termin związania z ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia ostatecznego terminu składania ofert,
4. w przypadku uznania niniejszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
5. realizacja usługi będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w rozeznaniu;
6. wszelkie dołączone do niniejszej oferty dokumenty są zgodne z oryginałem;
7. oferta została podpisana przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
8. świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie i załącznikach są zgodne z prawdą.

………………………

*Miejscowość i data*

………..…………………………………………………………………

*Czytelny podpis (imię i nazwisko) Oferenta/ osoby uprawnionej do reprezentowania*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. informuję, iż:**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Szkolenia i Rozwoju kadr „Denar”, reprezentowane przez Dorotę Wierzgałę z siedzibą w 86-065 Łochowo, ul. Klonowa 8, tel: 509 633 635, e-mail: denar.djw@wp.pl.
2. W razie pytań związanych z przetwarzaniem danych osobowych zapraszamy do kontaktu pod adresem e-mail: denar.djw@wp.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia oferty i ewentualnej realizacji zamówienia wynikającego z ROZEZNANIE RYNKU dotyczące wynajmu sal szkoleniowych w ramach projektu „4 Kroki” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Ma Pan/Pani prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
6. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą profilowane.
8. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.

**Mając powyższe na uwadze wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.**

*………………………………………….*

*(data i podpis)*

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

W imieniu …………………………………………………………….………..oświadczam co następuje:

(Nazwa Wykonawcy)

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczącym przeprowadzenia wynajmu na indywidualne sesje z doradcą zawodowym, coach, psychologiem, pośrednikiem pracy oraz na Warsztaty Aktywnego poszukiwania Pracy (znak sprawy RR/01/4K/2019)

2. Oświadczam, że akceptuję wszystkie zapisy zapytania ofertowego o nr RR/01/4K/2019 i

zapewniam:

a) należytą staranność i terminowość przy realizacji przedmiotu zamówienia,

b) gotowość do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od Zamawiającego

c) gotowość do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania,

d) gwarancję ważności oferty przez 30 dni od daty jej złożenia,

3. Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………..  Miejscowość, data | …………………………………………………………………..  Pieczęć i czytelny podpis osoby upoważnionej  do reprezentowania Wykonawcy |

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH**

Ja niżej podpisany/a ……………………………….………………………………………………………………………….., oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Ośrodkiem Szkolenia i Rozwoju Kadr „Denar” Dorota Wierzgała, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Ośrodek Szkolenia i Rozwoju Kadr „Denar” Dorota Wierzgała lub osobami wykonującymi w imieniu Ośrodek Szkolenia i Rozwoju Kadr „Denar” Dorota Wierzgała czynności związanych z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się w szczególności:

* uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
* pełnienie funkcji organu nadzorczego lub zarządzającego prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………..  Miejscowość, data | …………………………………………………………………..  Pieczęć i czytelny podpis osoby upoważnionej  do reprezentowania Wykonawcy |